



RD19/101857

# Reglemente för färdtjänst och Riksfärdtjänst i Dalarnas län

Ikraftträdande: 2020-01-01

Senast ändrad: 2019-10-04

Reglemente för färdtjänst och riksfärdtjänst finns för att ge vägledning och stöd i frågor som rör färdtjänst och riksfärdtjänst i Dalarnas län. Till grund för reglementet ligger politiska mål, berörd lagstiftning och rättslig praxis som tillkommit vid prövning i domstol. Reglementet ska ses över årligen.

## Innehållsförteckning

1. FÄRDTJÄNST .....	3
1.1 INLEDNING.....	3
1.2 ANSÖKAN.....	3
1.3 BESLUT OCH TILLSTÅND .....	4
1.4 SERVICENIVÅER I FÄRDTJÄNST .....	5
1.5 FÄRDTJÄNSTOMRÅDE OCH OMFATTNING.....	6
1.6 LEDSAGARE.....	6
1.7 MEDRESENÄR .....	7
1.8 HJÄLPMEDEL OCH BAGAGE.....	7
1.9 LEDAR-, SERVICE- och ASSISTANSHUND.....	7
1.10 SÄLLSKAPSDJUR.....	7
1.11 BESTÄLLNING.....	8
1.12 AVBESTÄLLNING .....	8
1.13 EGENAVGIFTER OCH BETALNINGSRUTINER .....	8
1.14 RESA MED BUSSAR I LINJETRAFIK.....	9
1.15 RESOR INOM KOMMUN I ANNAT LÄN .....	9
1.16 ÅTERKALLELSE OCH OMPRÖVNING AV TILLSTÅND.....	9
1.17 BEHOV AV FÄRDTJÄNST UPPHÖR ELLER ADRESSÄNDRING .....	10
2. RIKSFÄRDTJÄNST .....	10
2.1 INLEDNING.....	10
2.2 ANSÖKAN.....	11
2.3 BESLUT OCH TILLSTÅND .....	11
2.4 LEDSAGARE.....	12
2.5 MEDRESENÄR .....	13
2.6 HJÄLPMEDEL OCH BAGAGE.....	13
2.7 LEDAR-, SERVICE- och ASSISTANSHUND.....	13
2.8 SÄLLSKAPSDJUR.....	13
2.9 BESTÄLLNING.....	13
2.10 AVBESTÄLLNING .....	14
2.11 EGENAVGIFTER OCH BETALNINGSRUTINER .....	14
2.12 ÅTERKALLELSE AV TILLSTÅND.....	14

# 1. FÄRDTJÄNST

## 1.1 INLEDNING

Färdtjänst regleras genom lag om färdtjänst (1997:736). Färdtjänstlagen innehåller de grundkrav som måste uppfyllas för att färdtjänsten ska motsvara lagens krav.

Detta reglemente, som är fastställda av Kollektivtrafikförvaltningens nämnd genom detta dokument, syftar till att komplettera lagstiftningen med den regionala kollektivtrafikens egna målsättningar och ambitionsnivån för verksamheten. Utöver de generella föreskrifterna och villkoren kan den enskilde individens färdtjänstillstånd kompletteras med individuella föreskrifter och villkor. Individuella föreskrifter och villkor gäller endast för den enskilde tillståndshavaren efter individuell prövning.

Varken de generella eller individuella bestämmelserna får inskränka lagstiftningen men de kan däremot vara mer generösa än vad lagen kräver.

De generella föreskrifterna och villkoren kan vid överklagande endast bli föremål för laglighetsprövning enligt Kommunallagen (2017:725) medan individuella föreskrifter och villkor kan överklagas enligt förvaltningslagens bestämmelser.

Vid handläggning och beslut tillämpas förutom lag om färdtjänst, även lagens förarbeten samt domstolspraxis.

Handläggning sker enligt bestämmelserna i Förvaltningslag (2017:900).

Detta reglemente gäller för personer som är folkbokförda i någon av Dalarnas läns kommuner.

Färdtjänst är en del av Dalarnas gemensamma kollektivtrafiksystem. Kollektivtrafiken i länet förändras löpande, vilket innebär ökad samordning och integration av linje- och servicetrafik, vilket kan påverka färdtjänstens utformning och rätten att resa i färdtjänst.

Sjukresor ersätts av Region Dalarna och är resor till/från läkarvård, sjukvårdande behandling, sjukhusvård eller tandvård. Färdtjänst får inte anlitas för dessa resor. Den som beviljats färdtjänst behöver inte ha särskilt intyg från läkare/vårdgivare för att få åka sjukresa med länets servicetrafik.

## 1.2 ANSÖKAN

Ansökan om färdtjänst ställs skriftligt till Kollektivtrafikförvaltningen Färdtjänst, på för ändamålet särskild framtagna blankett.

Kompletterande uppgifter som behövs för bedömningen av sökandens rätt till sökt tillstånd ska vid behov begäras in. Detta genom till exempel ett medicinskt utlåtande eller personlig kontakt.

Särskilt intyg krävs och ska bifogas ansökan, om sökanden önskar medföra el-rullstol eller service-, ledar- eller assistanshund.

Vid en ofullständigt ifylld ansökan kontaktas sökanden.

Om sökanden är under 18 år skall prövningen göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionsnedsättning.

Alla ansökningar prövas individuellt.

Tillståndshavaren ansvarar själv för att inkomma med en ny ansökan om förnyat tillstånd i god tid innan pågående tillstånd upphör.

Personer som fyllt 85 år omfattas av förenklad handläggning. Sökanden ska i en skriftlig ansökan uppge hälsotillstånd eller funktionsnedsättning som medför svårigheter att förflytta sig eller använda sig av allmänna kommunikationer, samt att nedsatt eller avsaknad av förmågan till detta är varaktig. Är kriterierna uppfyllda görs ingen vidare prövning av handläggare, utan tillstånd till färdtjänst medges. Färdtjänstillstånd för personer över 85 år inkluderar särskild service och ledsagning, om detta sökts, och gäller tillsvidare.

### **1.3 BESLUT OCH TILLSTÅND**

Alla beslut gällande färdtjänstillstånd fattas enligt Kollektivtrafikförvaltningens gällande delegationsordning.

Kollektivtrafikförvaltningen beslutar efter ansökan och utredning om sökanden beviljas färdtjänst, ledsagare, särskilda villkor samt vilken servicenivå som ska ingå i tillståndet. Tillståndet kan i övrigt förenas med individuella föreskrifter och villkor.

Undantag från samplanerat resande, särskild plats i fordonet eller annat som kan påverka samplaneringen av färdtjänstresor, ska prövas individuellt utifrån tillståndshavarens hälsotillstånd eller funktionsnedsättning. Detta ska kunna styrkas med ett medicinskt utlåtande. Särskilt beslut erfordras.

Enligt lagstiftningen bedöms en person vars funktionsnedsättning som inte bara är tillfälligt ha rätt till färdtjänst. Utgångspunkten för handläggningen är den tolkning som görs i rättspraxis, där det framkommer att funktionsnedsättningen skall vara bestående eller ha en varaktighet på 3 månader eller längre för att inte räknas som tillfälligt.

Färdtjänstillstånd beviljas normalt för viss tid, men kan efter individuell prövning även gälla tillsvidare.

Tillstånd kan ges för enbart vintersäsong. Vintersäsong gäller under perioden 1 oktober till 30 april.

Legitimering av färdstätt ska utredas och bedömas utifrån funktionsnedsättningens art och sökandens hjälpbehov. Den vanligaste fordonstypen i transportörsavtalet för särskild kollektivtrafik får dock legitimeras utan vidare prövning.

Tillstånd för bärhjälp (trappklättrare) av den färdtjänstberättigade i anslutning till färdtjänstresan kan ges efter särskild prövning och under förutsättning att transportören kan utföra insatsen. Bärhjälp kan beviljas på folkbokföringsadressen under en period av 6 månader i avvaktan på bostadsanpassning eller byte av bostad. Vid särskilda skäl kan ytterligare 6 månader beviljas. Bärhjälp ska meddelas i samband med beställning av resan.

Att färdtjänst har beviljats utgör inget hinder mot att använda annat allmänt kommunikationsmedel om detta bedömts möjligt.

Särskilda färdtjänstbevis utfärdas inte. Resenär ska alltid på begäran av chaufför kunna visa upp giltig legitimation.

### **Nivåer för tillståndsgivning:**

- A.** Kombinerad resa med servicetrafik och linjetrafik.
- B.** Särskilt anpassat färdstätt.

## **1.4 SERVICENIVÅER I FÄRDTJÄNST**

### **Normal service som utförs av föraren vid behov**

- Hjälpin och ut ur fordonet.
- Hjälpin till och från port i markplan.
- Hjälpin med säkerhetsbälte.
- Hjälpin med fastsättning och lastsäkring av rullstol.
- Hjälpin in i bilen med bagage och de hjälpmedel som skall medföras under själva resan.

### **Särskild service som utförs av föraren enligt uppdrag från Dalarnas gemensamma beställningscentral**

Gäller för den som är beviljad särskild service i sin legitimering:

- Resenären hämtas och lämnas inomhus i bostad, väntrum, inne i entré på offentliga inrättningar samt hämtas och lämnas vid byte till tåg eller buss.
- Ledsagning till och från buss eller tåg i obemannade bytespunkter.
- Hjälpin in i bostad med bagage och hjälpmedel.

## **1.5 FÄRDTJÄNSTOMRÅDE OCH OMFATTNING**

Den som beviljats tillstånd för färdtjänst har möjlighet att genomföra resor i hela Dalarnas län.

Antalet färdtjänstresor är generellt inte begränsat, men ett enskilt färdtjänstillstånd kan om synnerliga skäl föreligger förenas med föreskrifter om hur många resor tillståndet omfattar.

Resor kan genomföras alla dagar från klockan 05:00 till 23:00. Under helger (fredag natt och lördag natt) samt storhelgerna midsommarafton, midsommardag och söndag efter midsommar, julafton, juldag och annandag jul, nyårsafton och nyårsdag, långfredag, påskafton, påskdag och annandag påsk, kan resor genomföras från klockan 05:00 till 02:00, med de begränsningar som framgår av tillståndsgivningen.

Färdtjänstresor samordnas och samåkning sker när så är möjligt, om inget annat framgår av legitimeringen. Samåkning med andra resenärer innebär att avvikelser i resväg och restid kan förekomma.

Färdtjänstresenär har rätt att göra ett kortare stopp på maximalt två minuter under resan. Stoppet får inte påverka samplaneringen av färdtjänstresan.

## **1.6 LEDSAGARE**

Ledsagare enligt färdtjänstlagen är inte att jämföras med ledsagare enligt annan lagstiftning, t.ex. lag (1993:387) om stöd eller service till vissa funktionshindrade, eller socialtjänstlagen (2001:453).

Barn under 7 år med tillstånd för färdtjänst måste av säkerhetsskäl alltid resa med ledsagare i färdtjänsten, tillståndet ska därför regelmässigt även gälla för en ledsagare. För bilstol/bilkudde ansvarar vårdnadshavare.

Färdtjänstberättigad med tillstånd för ledsagare måste själv ordna med ledsagare.

Ledsagare ska kunna tillgodose de behov den färdtjänstberättigade har för att kunna genomföra en resa. Om en färdtjänstberättigad inte kan genomföra en resa med en ledsagare kan tillstånd för ytterligare ledsagare beviljas.

Ledsagare ska alltid resa samma sträcka som den färdtjänstberättigade, det vill säga ledsagare måste stiga på och av på samma plats som den färdtjänstberättigade.

Ledsagare får inte begära service av förare.

## **1.7 MEDRESENÄR**

Färdtjänstberättigad har rätt att ta med en person, så kallad medresenär, som inte är ledsagare på resan. Om särskilda skäl föreligger kan dispens medges för att ta med sig maximalt 3 egna barn under 16 år som medresenärer.

Färdtjänstberättigad, eventuell ledsagare samt antalet medresenärer får sammantaget uppta maximalt fyra platser i fordonet.

Färdtjänstresenär med egna barn under 16 år har rätt att göra ett kortare stopp på maximalt två minuter för att släppa av eller hämta upp barnet. Stoppet får inte påverka samplaneringen av färdtjänstresan.

Medresenärer över 16 år måste stiga på och av på samma plats som den färdtjänstberättigade. Medresenär får medföra normalt handbagage. Medresenär får inte begära service av förare.

## **1.8 HJÄLPMEDEL OCH BAGAGE**

Det förflyttningshjälpmedel som behövs under resan får tas med om inget annat angetts i tillståndet. Av trafiksäkerhetsskäl krävs ett särskilt intyg för att ta med en el-moped på färdtjänstresan.

Bagage får medföras under själva resan, med en begränsning på 2 väskor eller kassar per resenär, med en sammanlagd maximal vikt på 20 kg.

## **1.9 LEDAR-, SERVICE- och ASSISTANSHUND**

Ledar- service- och assistanshund är en tjänstehund och kan likställas med ett hjälpmedel. Hundekipage får inte samåka med passagerare som använder förflyttningshjälpmedel. Hundföraren ska själv placera tjänstehunden på avsedd plats i fordonet samt ta ut tjänstehunden vid resans slut.

## **1.10 SÄLLSKAPSDJUR**

Mindre sällskapsdjur (katter, mindre hundar och andra mindre sällskapsdjur som kan bäras) får medfölja till en avgift enligt fastställd taxa. Det är resenärens skyldighet att ta med nödvändig utrustning som exempelvis bur eller säkerhetssele.

Resenären ansvarar själv för att se till så att djuret placeras på ett trafiksäkert sätt i fordonet så att inget händer djuret. Resenären ansvarar för djuret under hela resan. Detta innebär att resenären kan bli ersättningsskyldig om djuret förorsakar något under resan.

Beställningscentralen skall informeras om medföljande mindre sällskapsdjur i samband med beställning av resan.

### **1.11 BESTÄLLNING**

Resor ska beställas hos Dalarnas gemensamma beställningscentral, där den som beviljats färdtjänst finns registrerad. Om beställning sker på annat sätt blir den resande själv betalningsansvarig.

Färdtjänstresa ska beställas minst 1 timme före önskad avresetid. För att bli garanterad senast frammetid ska resan beställas minst 2 timmar innan resan ska genomföras. Resor med trappklättrare ska bokas senast en dag innan önskad avresetid. Återresa ska om möjligt beställas vid samma tillfälle. Resor mellan 23:00 och 02:00 vid helger (fredag natt och lördag natt) samt storhelger (midsommarafton, midsommardag och söndag efter midsommar, julafton, juldag och annandag jul, nyårsafton och nyårsdag, långfredag, påskafton, påskdag och annandag påsk) ska bokas senast två veckor innan önskad avresedag. På grund av samåkning med andra resenärer kan önskad avresetid komma att förskjutas vid beställning av resan. Färdtjänstresa kan bokas tidigast två veckor innan önskad avresedag.

Senast ankomsttid garanteras när resenären har en viktig tidpunkt att passa, som till exempel tid hos frisör eller en tågresä. Detta anges i samband med beställning av resa.

Vid beställning av resa ska beställningscentralen informeras om det förflyttningshjälpmedel som skall tas med och om ledsagare eller medresenär medföljer på resan. Likaså om ledar-, service- eller assistanshund ska tas med och om särskild service behövs.

### **1.12 AVBESTÄLLNING**

Avbeställning av resa ska göras i så god tid som möjligt, dock senast 30 minuter före bokad avresetidpunkt. Detta gäller även schemalagd färdtjänst, t.ex. arbetsresor.

Om resan inte avbokas blir resenären ersättningsskyldig för den egenavgift som resan skulle ha kostat, om inte särskilda skäl finns. Även plats för medresenär och ledsagare måste avbeställas. Om detta inte sker ska avgift ändå erläggas.

### **1.13 EGENAVGIFTER OCH BETALNINGSRUTINER**

Egenavgifterna för resor i färdtjänst avläggs enligt taxa fastställd av Kollektivtrafikförvaltningens nämnd.

Vuxen medresenär betalar samma avgift som den färdtjänstberättigade. Barn under 16 år betalar halv egenavgift. Barn upp till och med de kalenderår de fyller 7 år betalar ingen egenavgift.

Ledsagare betalar ingen avgift.



Egenavgifter betalas direkt till föraren, som lämnar kvitto med uppgifter om datum, klockslag, företag samt fordonets ID-nummer.

För arbets- och utbildningsresor (berättigar till bidrag från Centrala studiestödsnämnden, CSN) där man inte har rätt till skolskjuts enligt Skollagen gäller 50 procent av egenavgiften.

#### **1.14 RESA MED BUSSAR I LINJETRAFIK**

Om färdtjänst innehavaren vill resa med Dalatrafiks bussar i linjetrafik kan man ansöka om kortet ”Dalatrafik – Färdtjänst”. Kortet visas för föraren men resan behöver inte förbokas. Med kortet har färdtjänstberättigad rätten att ta med en ledsagare kostnadsfritt. Kortet är personligt och gäller endast tillsammans med giltig fotolegitimation.

#### **1.15 RESOR INOM KOMMUN I ANNAT LÄN**

Färdtjänstberättigad som är folkbokförd i Dalarnas län, har möjlighet att vid tillfällig vistelse i annan kommun utanför Dalarnas län, resa med färdtjänst i aktuell kommun.

Antalet resor är begränsade till 50 enkelresor per kalenderår.

Bokning av resa i annan kommun görs av färdtjänstberättigad själv genom anvisad beställningsmottagare med vilken Kollektivtrafikförvaltningen har avtal. Färdtjänstberättigad betalar angiven egenavgift vid resans start efter särskild taxa.

I de kommuner där avtal saknas med beställningsmottagare bokar färdtjänstberättigad själv sin resa med lämplig transportör. Färdtjänstberättigad betalar hela taxameterbeloppet och får ersättning med avdrag för egenavgift, efter att ha skickat in kvitto på resa till Kollektivtrafikförvaltningen färdtjänst.

Bärhjälp och trappklättrare erbjuds inte vid resa i kommun i annat län. Om transportören tillhandahåller tjänsten kan resenären själv beställa och köpa tjänsten. Transportörens avgift gäller.

#### **1.16 ÅTERKALLELSE OCH OMRÖVNING AV TILLSTÅND**

Tillståndsgivaren får återkalla/ompröva ett tillstånd att anlita färdtjänst, om förutsättningarna för tillståndet inte längre finns eller om det finns förbehåll om omprövning i tillståndsbeslutet.

Tillstånd kan återkallas/omprövas vid utveckling och förändring av trafiksystemet som medger ökad tillgänglighet för tillståndshavaren.

Ett tillstånd får återkallas om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller för färdtjänsten i Dalarnas län.

### **1.17 BEHOV AV FÄRDTJÄNST UPPHÖR ELLER ADRESSÄNDRING**

Om behov av färdtjänst inte längre finns, eller om adress ändras, så ska detta meddelas Kollektivtrafikförvaltningen Färdtjänst.

Vid flytt utanför Dalarnas län upphör färdtjänstillståndet.

## **2. RIKSFÄRDTJÄNST**

### **2.1 INLEDNING**

Riksfärdtjänst regleras genom Lag (1997:735) om riksfärdtjänst. Riksfärdtjänstlagen är en ersättningslag och innehåller inga skyldigheter för tillståndsgivaren att anordna transporter. Kraven för att beviljas riksfärdtjänst är högre än för färdtjänst och reglerna i riksfärdtjänstlagen beskriver vilken miniminivå som tillståndsgivaren enligt lag ansvarar för.

Detta dokument syftar till att komplettera lagstiftningen med den regionala kollektivtrafikens egna generella föreskrifter och villkor för utformningen och servicenivån inom riksfärdtjänst.

Utöver de generella föreskrifterna och villkoren kan den enskilde individens riksfärdtjänstillstånd kompletteras med individuella föreskrifter och villkor. Individuella föreskrifter och villkor gäller endast för den enskilde tillståndshavaren efter individuell prövning.

Varken de generella eller individuella bestämmelserna får inskränka lagstiftningen men de kan däremot vara mer generös än vad lagen kräver.

De generella föreskrifterna och villkoren kan vid överklagande endast bli föremål för laglighetsprövning enligt Kommunallagen (2017:725) medan individuella föreskrifter och villkor kan överklagas enligt förvaltningslagens bestämmelser.

Vid handläggning och beslut tillämpas förutom Lag (1997:735) om riksfärdtjänst även lagens förarbeten, Transportrådets allmänna råd för riksfärdtjänst 1989:3, propositionen 2005/06:160-Moderna transporter samt domstolspraxis.

Handläggning sker enligt bestämmelserna i Förvaltningslag (2017:900).

Detta reglemente gäller för personer som är folkbokförda i någon av Dalarnas läns kommuner.

## 2.2 ANSÖKAN

Ansökan om riksfärdtjänst ställs skriftligt till Kollektivtrafikförvaltningen Färdtjänst, på för ändamålet särskild framtagen blankett. Ansökan ska vara Kollektivtrafikförvaltningen Färdtjänst tillhanda senast 15 arbetsdagar före planerat avresedatum. Inför storhelger (jul, nyår, påsk, midsommar) ska ansökan ske tidigare då tillgången på biljetter och färdmedel ofta är begränsad och bokning av resa måste ske tidigare.

Vid återkommande resor till samma resmål och för samma ändamål, kan tillstånd sökas för flera resor under en längre period. Tillstånd för återkommande resor kan ges med giltighet för högst ett år.

Kompletterande uppgifter som behövs för bedömningen av sökandens rätt till sökt tillstånd ska vid behov begäras in. Detta genom till exempel ett medicinskt utlåtande eller personlig kontakt.

Särskilt intyg krävs och ska bifogas ansökan, om sökanden önskar medföra el-rullstol eller service-, ledar- eller assistanshund.

Vid en ofullständigt ifylld ansökan kontaktas sökanden.

Alla ansökningar prövas individuellt. Ansökan om riksfärdtjänst ska alltid prövas och kan inte avslås med motiveringen att den inkommit försent.

Om sökande är under 18 år ska prövningen göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionsnedsättning.

## 2.3 BESLUT OCH TILLSTÅND

Alla beslut gällande riksfärdtjänstillstånd fattas enligt Kollektivtrafikförvaltningens gällande delegationsordning.

Riksfärdtjänst är avsedd för personer vars funktionsnedsättning är varaktig. För att betraktas som varaktigt skall funktionshindret förväntas bestå i minst 12 månader.

Kollektivtrafikförvaltningen Färdtjänst beslutar efter ansökan om sökanden beviljas riksfärdtjänst, färdstätt, ledsagare samt om särskilda villkor ska ingå i tillståndet.

Undantag från samplanerat resande, särskild plats i fordonet eller annat som kan påverka samplaneringen av riksfärdtjänstresor, ska prövas individuellt utifrån tillståndshavarens hälsotillstånd eller funktionsnedsättning. Detta ska kunna styrkas med ett medicinskt utlåtande. Särskilt beslut erfordras.

**Tillstånd ska ges för det färdstätt som med hänsyn till resenärens förutsättningar är det billigaste för huvudmannen.**

- I första hand allmänna kommunikationer med tåg, buss, båt eller flyg tillsammans med ledsagare.
- I andra hand, vid de fall resenären kan genomföra del av resan med allmänna kommunikationer, kan riksfärdtjänst beviljas med särskilt anpassat färd sätt i form av personbil eller specialfordon på de sträckor där anpassade allmänna kommunikationer saknas.
- I tredje hand enbart resa med särskilt anpassat färd sätt. Resa med personbil eller specialfordon kan bli aktuellt först om sökanden inte klarar någon form av allmänna kommunikationer, inte ens med hjälp av ledsagare.

Riksfärdtjänstberättigade har inte rätt till dyrare färd sätt än vad som krävs för att en resa ska kunna genomföras. Riksfärdtjänst ska inte beviljas för att befintliga kommunikationer går för sällan eller vid fel tid, att det är långt till hållplatsen eller att lokal anslutning saknas.

Bärhjälp och trappklättrare erbjuds inte i riksfärdtjänst. Om transportören tillhandahåller tjänsten kan resenären själv beställa och köpa tjänsten. Transportörens avgift gäller.

## **2.4 LEDSAGARE**

Ledsagare enligt riksfärdtjänstlagen är inte att jämföras med ledsagare enligt annan lagstiftning, till exempel lag (1993:387) om stöd eller service till vissa funktionshindrade eller socialtjänstlagen (2001:453). Med ledsagare avses i riksfärdtjänstlagen en person som måste medfölja en tillståndshavare för att denne ska kunna genomföra en resa. Behovet av ledsagare ska vara knutet till själva resan och inte vistelsen på resmålet.

Tillstånd till ledsagare innebär ingen skyldighet för Kollektivtrafikförvaltningen att anordna en ledsagare. Svårigheter för riksfärdtjänstberättigad att anordna en ledsagare är inte skäl för dyrare färd sätt.

Om ledsagare behövs på en del av resan ska ledsagare beviljas för hela resan.

Ledsagare ska kunna tillgodose de behov den riksfärdtjänstberättigade har för att kunna genomföra en resa. Om en riksfärdtjänstberättigad inte kan genomföra en resa med en ledsagare kan tillstånd för ytterligare ledsagare beviljas.

Ledsagare ska alltid resa samma sträcka som den riksfärdtjänstberättigade, det vill säga ledsagare måste stiga på och av på samma plats som den riksfärdtjänstberättigade. Ledsagare får inte begära service av förare.

Om ledsagare är i behov av returresa efter att ha bistått en riksfärdtjänstberättigad resenär till resmålet, erbjuds detta i form av allmänna kommunikationer. Detsamma gäller för ledsagare som reser till annan ort för att möta upp riksfärdtjänstberättigad som beviljats ledsagare på hemresan.

## **2.5 MEDRESENÄR**

Riksfärdtjänstberättigad kan vid resa med personbil eller specialfordon få ta med en medresenär, som inte är ledsagare på resan. Medresenären måste stiga på och av på samma plats som den riksfärdtjänstberättigade. Medresenär får inte begära service av förare.

## **2.6 HJÄLPMEDEL OCH BAGAGE**

Det förflyttningshjälpmedel som behövs under resan får tas med om inget annat angetts i tillståndet.

Bagage får medföras under själva resan, med en begränsning på två väskor eller kassar per resenär, med en sammanlagd maximal vikt på 20 kg.

Ledsagare och medresenär får medföra bagage under själva resan, med en begränsning på två väskor eller kassar per resenär, med en sammanlagd maximal vikt på 20 kg.

## **2.7 LEDAR-, SERVICE och ASSISTANS HUND**

Ledar-, service- och assistanshund får medföras. Särskilda regler gäller vid resa med allmänna kommunikationer. Resenär bör i god tid ta reda på vad som gäller.

Beställningsmottagaren skall informeras om medföljande tjänstehund i samband med beställning av resan.

## **2.8 SÄLLSKAPSDJUR**

Vid resa med allmänna kommunikationer kan sällskapsdjur medfölja enligt de regler som gäller hos respektive trafikföretag. Resenär bör i god tid ta reda på vad som gäller.

Vid resa med personbil eller specialfordon får sällskapsdjur inte medföras.

## **2.9 BESTÄLLNING**

Beviljad riksfärdtjänstresa beställs av den riksfärdtjänstberättigade via anvisad beställningsmottagare. Beställning ska göras inom tid anvisad av beställningsmottagaren.

Vid beställning av resa ska beställningsmottagaren informeras om det förflyttningshjälpmedel som skall tas med och om ledsagare eller medresenär medföljer på resan. Likaså om ledar-, service- eller assistanshund ska tas med.

Vid resa med personbil eller specialfordon sker samåkning när så är möjligt, även om det innebär längre restider. Samordning med andra resenärer kan innebära ändrad önskad avresetid. Detta meddelas resenär i god tid.

## **2.10 AVBESTÄLLNING**

Avbeställning av resa ska göras senast före den tid som beställningsmottagaren meddelar vid beställningen. Om resan inte avbokas blir den resande ersättningskyldig för den egenavgift som skulle ha erlagts för resan. Vid akut sjukdomstillstånd som intygas av läkare tas ingen avgift ut. Även plats för medresenär och ledsagare måste avbeställas. Om detta inte sker ska avgift ändå erläggas.

## **2.11 EGENAVGIFTER OCH BETALNINGSRUTINER**

Avgifterna för riksfärdtjänsten beslutas av regeringen och anges i Förordning 1993:1148 om egenavgifter vid resor med riksfärdtjänst.

Om tillståndet medger ledsagare får denne följa med på resan utan extra kostnad.

Medresenär ska betala samma avgift som den riksfärdtjänstberättigade om hela resan sker med personbil eller specialfordon. Vid resa med tåg, flyg och båt betalar och bokar medresenären sin egen biljett.

Beställningsmottagaren debiterar resenären aktuell egenavgift vid resa med allmänna kommunikationer. Vid resa med personbil eller specialfordon betalas egenavgiften till föraren.

## **2.12 ÅTERKALLELSE AV TILLSTÅND**

Tillståndsgivaren får återkalla/ompröva ett tillstånd att anlita riksfärdtjänst, om förutsättningarna för tillståndet inte längre finns eller om det finns förbehåll om omprövning i tillståndsbeslutet.

Ett tillstånd får också återkallas om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelse av de föreskrifter som gäller för riksfärdtjänst.